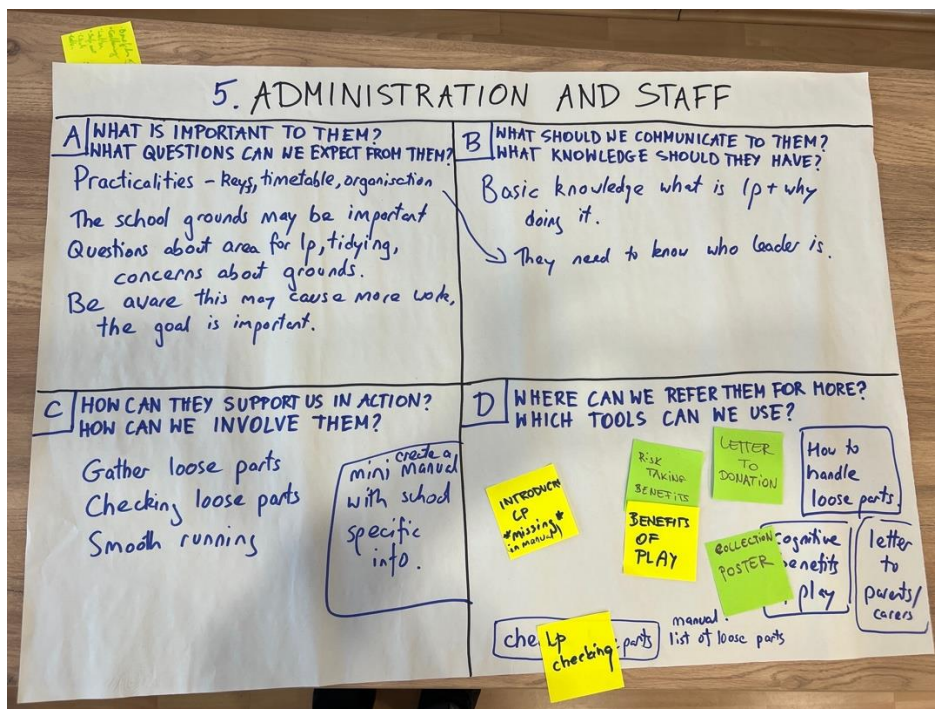


Erasmus+ Limlom-játék Projekt

4. modul: Gyakorlati útmutató az induláshoz

A modul összefoglalója

Ezen a foglalkozáson a résztvevők megismerkednek a szabad játék limlomokkal való bevezetésének gyakorlati vonatkozásaival az iskolákban. A foglalkozás fontos eleme a különböző célcsoportokkal való kommunikáció modelljének felépítése, amelyek (közvetlenül vagy közvetve) részt vesznek majd az iskolai szabad játékban. Ezen kívül a résztvevők ismereteket szereznek arról, hogyan tervezzék meg az egyes tevékenységeket, és hogyan foglalják össze azokat egy világos cselekvési tervben. Javasoljuk, hogy a foglalkozás egészét vagy egy részét a szabadban tartsák. Ha a modulban szereplő tevékenységek kidolgozása közben kint tartózkodik, az segít a tér és a limlomok teljesebb megismerésében. Ha lehetséges, javasoljuk, hogy hozzon magával egy válogatást a limlomokból a workshopra, kiindulási alapul.



Célcsoport:

A célcsoportot azok a tanárok alkotják, akik megszervezik és biztosítják a gyermekek számára a játékhoz való hozzáférést az iskolában, valamint azok, akik az iskolai közösséget alkotják, de nem dolgoznak közvetlenül a gyermekekkel (pl. vezetőség, adminisztráció és személyzet, szülői csoportok stb.).



Korábbi képzés- és tapasztalt igény:

A résztvevőknek ismerniük kell a gyermekek játékát, különösen a játék természetét és alapelveit, a játéktípusokat és a felnőttek játék közbeni kísérő szerepét. Ismeretekkel és tapasztalatokkal kell rendelkezniük a kötetlen játékról.

Időtartam: 3 – 4,5 óra attól függően, hogy a tréner hogyan szervezi meg a foglalkozást

4. Modul - Képzési kimenet:

A modul végére a résztvevők:

1. gyakorlati ismereteket szereztek arról, hogy milyen lépéseket kell megtenniük Limlom-játék projektjük létrehozásához.
2. begyakorolták a jelenlegi ellátás értékelését különböző módszerek alkalmazásával
3. kidolgozták saját tervüket a Limlom-játékprojektjük létrehozására, beleértve a limlomok beszerzését, tárolását, ellenőrzését és bevezetésüket.
4. képesek tervüket megfelelő formátum(ok)ban bemutatni az iskola közössége számára.

Tanulmányi mutatók:

Magabiztosság a gyermekek szabad játékának biztosításában. Kíváncsiság a limlomokkal való játék iránt. Hajlandóság és belső késztetés a szabad játék bevezetésére a saját iskolában.

Eszközigény: Limlom-játék kézikönyv, A3 és A4-es papírok, előkészített ABCD lapok (lásd alább), filctollak, kréták, post-it lapok, az Eszköztár példányai.



Kézikönyv: 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5



Eszköztár: 1, 3, 5, 7, 9, 12, 15, 17, 20, 22, 24



Rogers Személyközpontú Oktatásért Alapítvány
1126 Budapest, Beethoven u. 6.
www.rogersalapitvany.hu



Az Európai Unió
Erasmus+ programjának
társfinanszírozásával

Bevezetés

Időtartam: 5 perc

Eszközigény: nincsen

Tudassa a résztvevőkkel, hogy ez a foglalkozás nagyon gyakorlatias lesz, és azokra a kulcsfontosságú elemekre fog összpontosítani, amelyeknek meg kell lenniük ahhoz, hogy a szabad játék megvalósulhasson az iskolában. Szeretnénk valami olyasmit készíteni, ami ezzel a szemponttal együtt működhet, és amit a műhely után azonnal használni lehet. Az ebben a modulban javasolt feladatok egyes elemei több oldalról és különböző nézőpontból is elemezhetőek. A megbeszélések és a munka sok időt vehet igénybe. Fontos, hogy kontrolláljuk az időt, amit a résztvevőknek adunk, irányítsuk őket ebben, miközben emlékeztetjük őket a foglalkozás legfontosabb céljára: "Úgy szeretnénk megtervezni a tevékenységeket, hogy a játék megtörténhessen".

Emlékeztessük a résztvevőket, hogy a foglalkozás után tovább folytathatják a megbeszélést azokról a kérdésekről, amelyekre nem volt elég idő - lehet, hogy néhány értékes ötlet csak később fog felmerülni.

Szabadon választott jégtörő játék

Időtartam: 5 perc

Eszközigény: nincsen

1. tevékenység: Az iskolai közösség résztvevői (két feladat)

Időtartam: 30 perc

Eszközigény: A4-es lapok, tollak, flipchart, filctollak

Feladat: brainstorming

Ebben a részben az iskolai közösséget alkotó személyekről fogunk gondolkodni, akik az LLJ projekt célcsoportját képezik. A feladat elvégzéséhez osszuk az összes résztvevőt kisebb csoportokra, hogy elgondolkodhassanak az iskolai közösséget alkotó emberekről. Kérjük meg a résztvevőket, hogy jegyezzék fel az ötleteiket.

Néhány perc után kérje meg a résztvevőket, hogy osszák meg az ötleteiket, hogy fel tudja írni a javaslataikat egy flipchartra.

A lista nagyon hosszú lehet. Kérje meg a résztvevőket, hogy határozzák meg, kik azok a kulcsemberek, akik elindíthatnak minket, és támogatnak bennünket a cselekvésben. A következő feladatra való áttéréshez szűkítse a listát körülbelül öt-hat fő célcsoportra (pl. tanárok, adminisztratív személyzet, döntéshozók).



Megjegyzés a trénernek

Az iskolák mérete változó lehet - nemcsak az épület, hanem az iskolai közösséget alkotó emberek száma is. A gyerekeken, szülőkön és tanárokon kívül az iskolákban olyan emberek egy nagyobb csoportja is jelen van, akik nem érintkeznek a gyerekekkel, de munkájuk és tevékenységük nagy hatással van arra, hogyan néz ki egy iskolai nap.

A különböző iskolák különböző embereket foglalkoztathatnak - így egy csapatban például lehet egy kertész, egy technikus, egy karbantartó és egy portás is. Fontos, hogy minél több embert soroljunk fel - de tartsuk szem előtt azokat, akik a projektünk valódi megvalósítói lesznek, és akiknek a részvétele döntő fontosságú lesz erőfeszítéseink sikeréhez.

Feladat: A célcsoportok perspektívája - ABCD-lapok kidolgozása.

Eszközigény: nagy papírlapok, filctollak, zsírkréták, post-it lapok.

Az előző feladatban megpróbáltuk megragadni az LLJ projekt célcsoportjait. Ebben a feladatban megpróbálunk a szerepekbe lépni és az ő szempontjaikra reflektálni.

Osszuk a résztvevőket öt csoportra. Minden csoport kap egy-egy célcsoportot, amelyre a feladat során összpontosítaniuk kell.

Célcsoportok:

- gyermekek
- szülők és gondozók (azok, akik már támogatják, és azok, akiket még meg kell győzni a LLJ-ról).
- oktató és nevelő személyzet (a LLJ-t támogató és nem támogató egyaránt), beleértve a játékban dolgozókat is.
- vezetés
- adminisztrációs és egyéb személyzet (takarítók, karbantartók, kertészek, konyhai dolgozók).

Minden csoport más-más célcsoporttal foglalkozik, három pillérre összpontosítva.

A. Mi fontos ennek a célcsoportnak? Milyen kérdésekre számíthatunk tőlük a LLJ bevezetésével kapcsolatban?

B. Mit szeretnénk kommunikálni nekik? Milyen ismeretekkel és tapasztalatokkal kellene rendelkezniük?

C. Hogyan tudják támogatni a LLJ bevezetésére irányuló tevékenységünket? Hogyan tudjuk őket bevonni?

Tájékoztassa a résztvevőket, hogy van egy D pont is, amelyre később, az Eszközök kiválasztása után a 3. és 4. feladatban tér vissza. A D pontot most nem kell kitölteniük.

D. Hová irányíthatjuk őket további információért, tanácsért vagy támogatásért? Azaz: Melyik Eszközhöz fordulhatunk?

Ez a modul a játék iskolai bevezetésekor legszükségesebb területek fejlesztésére összpontosít. A hangsúly itt a kulcsfontosságú elemekre helyeződik, vagyis azokra, amelyek



lehetővé teszik, hogy a játék az iskolában beinduljon és évekig fennmaradjon. Szeretnénk a kulcselemekre szorítkozni, és elkerülni, hogy túlságosan tágra tekintsünk a témára - ha túlságosan tágra tekintünk az iskolai játékokra, az aggodalmat kelthet a megvalósítandó és megváltoztatandó dolgok száma miatt, és így lelassíthatja erőfeszítéseinket.

Ugyanakkor szeretnénk felidézni a valószerűt, és a játék természetére és gyakorlati aspektusaira összpontosítani, hogy minden alkalommal felidézzük, ami fontos és kevés munkával megvalósítható.

Megjegyzés a trénernek

Ennek a feladatnak az alapja, hogy nagyméretű A3-as munkalapokon dolgozzunk. Célszerű ezeket előre elkészíteni, és helyet hagyni a célcsoport beírására, amin a résztvevők dolgozni fognak.

A munkalapoknak nagyjából így kell kinézniük:

A.	B.
C.	D.

Javasolja a résztvevőknek, hogy próbáljanak gyorsan és koncentráltan dolgozni. Tartsa szem előtt, hogy a munka során új ötletek, nézőpontok és tapasztalatok merülhetnek fel, amelyeket a résztvevők megoszthatnak egymással.

Figyeljen folyamatosan az eseményekre, maradjon minden csoport közelében, és szükség esetén terelje őket a megfelelő irányba.



1 TEACHERS

A WHAT IS IMPORTANT TO THEM? WHAT QUESTIONS CAN WE EXPECT FROM THEM?

- HOW WILL IT EFFECT/IMPACT THE SCHOOL LIFE
- HOW LONG ARE PLAY BREAKS

(WHAT WILL HAPPEN) BENEFITS FOR THE SCHOOL, PARENTS, CHILDREN, TEACHERS
HOW MUCH EXTRA WORK DOES IT MEAN? WHAT EXACTLY?
WHAT

- WHICH AGE GROUP IS INVOLVED?
- WHAT ARE THE BOUNDARIES? WHAT IS ALLOWED/PERMITTED?

B WHAT SHOULD WE COMMUNICATE TO THEM? WHAT KNOWLEDGE SHOULD THEY HAVE?

- VALUE OF PLAY, GOALS OF LPP.
- WHAT LOOSE PARTS ARE? (VIDEO, TRAINING, PRESENTATION)
- THE ROLE OF THE PLAY WORKERS, RULES, INTENTIONS TO PLAY
- WHAT FACILITATION MEANS → NOT TEACHING SELF-
- EXPERIENCE IN USING THE LP+TOOLS
- PLAY AS A PART OF PERSONALITY DEVELOPMENT OF CHILDREN

C HOW CAN THEY SUPPORT US IN ACTION? HOW CAN WE INVOLVE THEM?

- GENERAL TEACHERS (A4 GRADE), AFTERNOON TEACHERS
⇒ THEY WORK AS PLAYWORKERS, PILOTING THE PROCESS, COMMUNICATE ABOUT THEIR EXPERIENCES, ALSO THE IMPACT/CHANGE, THEY TALK TO PARENTS DIRECTLY, MOBILISE PARENTS TO COLLECT LP, THEY CONTACT SANITOL, OR PSYCHOLOGIST/SOCIALWORKERS
- OTHER "NORMAL" TEACHERS: COLLECT LP FOR PLAYPOTS, SUBSTITUTE IN PM SESSION
- EXTERNAL TEACHERS: DESIGNING & INVOLVING THEM INTO PREPARING THE SPACE, "EXPERIENCE" THE TOOLS THEMSELVES!
- CRITICAL CARTOGRAPHY
- OPPORTUNITY TO OPT OUT PERSONALLY (IF POSSIBLE)

D WHERE CAN WE REFER THEM FOR MORE? WHICH TOOLS CAN WE USE?

- ROLE OF ADULTS IN SUPPORTING PLAY POSTER
- LETTER TO TEACHERS
- BROTHER OF PLAY (BENEFITS OF SCHOOL PLAY)
- COLLECTION POSTER
- SAFETY INSTRUCTIONS
- TIPS FOR TIDY UP
- WORKSHOP FOR PARENTS
- RISE TAKING BENEFITS
- INFO TO PLAY WITH FOR CHILDREN
- LETTER TO PARENTS
- CHECKLIST OR LP

A képen egy teljesen kitöltött ABCD-kártya példája a LLJ-projekt kísérleti képzése során.



Rogers Személyközpontú Oktatásért Alapítvány
1126 Budapest, Beethoven u. 6.
www.rogersalapitvany.hu



Az Európai Unió
Erasmus+ programjának
társfinanszírozásával

2. tevékenység: Az Eszköztár használata

Időtartam: 40 perc

Eszközigény: kinyomtatott eszközök az Eszköztárból



Eszközök: 1, 3, 5, 7, 9, 12, 15, 17, 20, 22, 24

Az Eszköztár bemutatása: a fenti eszközök bemutatása és rövid ismertetése. Magyarázza el, hogy mik ezek, mi a céljuk és mire használhatók. Tájékoztassa a résztvevőket, hogy miközben megismerkednek az eszközökkel, kezdjenek el gondolkodni azon, hogy melyek azok, amelyek alkalmasak a célcsoportjuk számára - ez lesz a feladatuk mindjárt.

Ossza ki az eszközök lapjait a workshop résztvevőinek, és adjon nekik időt az ismerkedésre. Fontos, hogy a tevékenység során a résztvevők a kijelölt csoportjukban maradjanak, hogy elkerüljék a kavarodást.

Megjegyzés a trénernek

A LLJ projekt keretében különböző, használatra kész eszközöket fejlesztettek ki. Fontos, hogy a workshop résztvevői tisztában legyenek ezzel, és tudják, hogy nem kell a semmiből elkészíteniük az eszközeiket.

Feladat: Eszköztárból eszköz kiválasztása

Eszközigény: nyomtatott eszközök az Eszköztárból

Minden csoportnak egy teljes eszközök készletet kell kapnia.

Most visszatérünk az ABCD Feladathoz.

D. Hová fordulhatnak további információért? Vagyis: Melyik eszközökhöz nyúlhatunk?

A feladat a célcsoportnak megfelelő eszközök kiválasztása. A résztvevők írják fel a választásaikat öntapadós cetlikre, és ragasszák fel az ABCD munkalapokra.

Megjegyzés a trénernek

Az eszközökkel való ismerkedés és azok kiválasztása a csoportos megbeszélés, valamint a tartalommal való - gyakran első alkalommal történő - ismerkedés ideje. Adjon erre megfelelő időt a résztvevőknek. Legyen jelen, ha kérdések merülnek fel az eszközökkel kapcsolatban. Ha kérdések merülnek fel egy-egy eszközzel kapcsolatban, próbáljon meg válaszolni a foglalkozáson jelenlévő teljes csoportnak - talán ezzel mások esetleges kételyei is tisztázódnak.



Rogers Személyközpontú Oktatásért Alapítvány
1126 Budapest, Beethoven u. 6.
www.rogersalapitvany.hu



Az Európai Unió
Erasmus+ programjának
társfinanszírozásával

Feladat: Az ABCD lapok eredményeinek bemutatása

Eszközigény: kész (kitöltött) ABCD lapok + a D ponthoz kiválasztott eszközök.

A résztvevők bemutatják az egész csoportnak az ABC kérdésekre adott válaszaikat, és a D pontban kommentálják az eszközök választását.

Megjegyzés a trénernek

Az öt csoportban keletkező szövegek mennyisége igen hosszú lehet, és a felmerülő tartalom vitát válthat ki a résztvevők között. Célszerű szemmel tartani az időt, és megállapodni abban, hogy minden csoportnak öt perc áll rendelkezésére. Ugyanakkor, ha több idő áll a rendelkezésére, érdemes megállni a felmerülő témáknál, és tovább vizsgálni azokat. Ebben az esetben válasszuk ki azt, amelyik a leggyakrabban felmerül, és összpontosítsunk rá. Ajánlja a résztvevőknek a LLJ Kézikönyvet, mert jó eséllyel megtalálják benne a választ a kérdésre.

Ez lehet a megfelelő idő szünetet tartani. Tájékoztassa a résztvevőket, ha van lehetőség frissítők fogyasztására, és hogy a szünet után mikor és hol találkozzanak.

Javasolt energetizáló játék: Kincsvadászok – játékra alkalmas dolgok egy gyermek szemszögéből

Időtartam: 10 perc

Eszközigény: a résztvevők által a parkban, a kertben, a tanterem szabadtéri helyszínén talált tárgyak.

A tevékenység során a résztvevők kimennek a kertbe vagy a parkba, ahol összegyűjtik a játékhoz használható tárgyakat, vagy fényképeket készítenek, ha nem tudják magukkal hozni azt. Miközben átkutatják a területet, megpróbálják újra látni a világot egy gyermek szemével, akinek a különféle, néha egészen hétköznapi tárgyak is inspirációt jelenthetnek a játékhoz. Ez az alkalom a résztvevők saját elmélkedésére, sőt a gyermekkorukhoz való visszatérésre is alkalmat ad. Az összegyűjtött tárgyak csoportnak való bemutatási szakaszát csoportos beszélgetés követi - hogyan érzékeljük azokat a tereket és tárgyakat, amelyek első ránézésre nem játékra valók?

Megjegyzés a trénernek

A csoport méretétől függően szervezze meg az összegyűjtött tárgyak bemutatását és a gondolatok átbeszélését három-négy fős csoportokban vagy a teljes csoportban.



3. tevékenység: A jelenlegi helyzet értékelése

Időtartam: 50 perc

Eszközigény: előre elkészített kártyák a módszerekkel, fényképezőgép (telefon is jó), tollak, papír, fénymásolóhoz való hozzáférés (nem feltétlenül szükséges), méterrúd vagy mérőszalag (nem feltétlenül szükséges), diktafon (telefon is jó) (nem feltétlenül szükséges).



Kézikönyv: 5.2

Bevezető

A játékhoz szükséges laza részek bevezetése előtt, illetve a bevezetésük után bizonyos időközönként hasznos felmérni, hogy mi áll rendelkezésre, mi működik, mi szorul fejlesztésre. A gyermekek bevonása az ilyen típusú tevékenységekbe segít a környezettudatosság, a fenntarthatóság és a körforgás összekapcsolásában.

A játszótér különböző használói (felnőttek, gyerekek) eltérő szemlélettel tekinthetnek a kínálatra. A gyerekek jó helyzetben vannak ahhoz, hogy információkat gyűjtsenek és szolgáltatassanak, lehetőséget teremtve kutatói készségeik fejlesztésére. Ne feledjük, hogy az ilyen jellegű tevékenység a térről és az erőforrásokról szól és bár szórakoztató és vonzó lehet, de nem játék.

Kérje meg a csoportokat, hogy gondolják át, milyen információkat lenne hasznos összegyűjteni és megérteni. Írják fel ezeket egy flipchartra vagy hasonlóra.

Íme néhány olyan dolog, amelyet javasolni lehetne. Ha senkinek nem jut eszébe, akkor ezeket hozzáadhatjuk, vagy kérhetünk javaslatokat.

- A fizikai környezet játékjellemzői és adottságai.
- A játékhoz rendelkezésre álló erőforrások
- Mi történik az erőforrásokkal - felhasználják, megsemmisítik, újrahasznosítják, komposztálják őket?
- A játékot akadályozó tényezők és a kihasználatlan tér.
- Az iskola vagy a környezet rutinjai és szabályai, és ezek hogyan hatnak a játékra.
- A gyermekek és felnőttek szerepe és elvárásai a játékkal kapcsolatban.

A tevékenység többi részét lehetőleg szabadtéren, játszótéren adjuk át.

Terítsük ki a módszereket tartalmazó kártyákat (kártyánként egy módszer). Kérjük meg a résztvevőket, hogy nézzék át őket, és válasszanak ki egyet vagy kettőt, amit ki szeretnének próbálni.



Rogers Személyközpontú Oktatásért Alapítvány
1126 Budapest, Beethoven u. 6.
www.rogersalapitvany.hu



Az Európai Unió
Erasmus+ programjának
társfinanszírozásával

A résztvevők egyedül vagy kis csoportokban is dolgozhatnak, ahogyan akarják. A kártyákból készíthet másolatokat is, ha szeretné.

Kérje meg őket, hogy vegyék el azt a kártyát, amelyen dolgozni fognak, és menjenek ki, hogy felmérjék a játéktérrel az adott módszerrel.

Adjunk kb. 20 percet erre a tevékenységre, majd hívjon vissza mindenkit megbeszélésre. Ha van egy megfelelő hely, ahol együtt le lehet ülni a játéktérben, az ideális lehet ahhoz, hogy az emberek könnyen kiemeljék a részleteket.

Hogyan szerezhetünk információt?

Készítsen fényképeket vagy videókat a tér jellemzőiről, és használja fel őket arra, hogy beszélgetést kezdeményezzen, vagy hasonlítsa össze a különböző helyeken zajló eseményeket.

Dolgozzanak kiscsoportban. Mindenki menjen ki, és készítsen néhány fényképet, majd térjen vissza, hogy közösen megbeszéljék, mit és miért fényképeztek.

Rajzoljon egy egyszerű tervet vagy térképet a játszótéréről. Készítsünk belőle elegendő fénymásolatot, majd kérjünk meg mindenkit, hogy jelölje be a saját nézőpontját. Megkérhetjük őket, hogy rajzoljanak, írjanak, firkáljanak vagy matricákkal jelöljék.

Menjen ki, és készítsen egy egyszerű térrajzot egy nagy papírlapra. Ha van elérhető fénymásoló, készítsen tartalék másolatokat. Próbáljuk meg a méretarányt ésszerűen-reálisan ábrázolni úgy, hogy a tereket gyorsan kimérjük egy méteres pálcával. Ha ezt megvan, elkezdhetjük jelölni a jellemzőket, például a fákat, odúkat, a gyerekek kedvenc helyeit. Beszéljük meg a csoportban, hogyan lehetne ezt a módszert alkalmazni az iskolában.

Készítsen leltárt a játékeszközökről. Ezt olyan vizuális módszerekkel teheti meg, mint például fényképek, listák és fali táblázatok.

Menjen ki és keressen többféle játéktípust, és kategorizálja őket. Gondolkodjanak el érdekes vizuális módszereken, amelyeket iskolai környezetben használhatnának. Ha van idejük, rajzoljanak vagy írjanak ki leltárformátumokat.

Készítsen egy egyszerű táblázatot az olyan dolgok nyomon követésére, mint a játszótéri elsősegélynyújtás, a játszótéri incidensek, a játékidőből való távolmaradások vagy más, rutinszerűen gyűjthető adatok. Ez segíthet leírni a limlomok bevezetésének hatását, és érdekes feladat lehet a gyerekek számára az adatok kezelése.

Gondolkodjon el érdekes vizuális módszereken, amelyeket iskolai környezetben alkalmazhatna. Ha van ideje, rajzoljon vagy írjon ki leltárformátumokat. Beszéljük meg a csoportokban, hogy mit lehetne könnyen ellenőrizni, hogyan lehetne ellenőrizni, és hogyan lehetne érdekes módon bemutatni.

Szervezze meg, hogy a gyerekek interjúkat készítsenek egymással és a felnőttekkel. A kérdések előkészítése, feltevése, meghallgatása és a válaszok rögzítése nagyszerű feladat a kommunikációban. Az interjúkat lehet papírra, hanggal vagy videóval rögzíteni.

Találjon ki néhány interjúkérdést, és gyorsan rögzítse az interjúkat a játéktérben. Interjúkat készíthettek egymással, vagy ha a játéktérben vannak gyerekek vagy az iskola



személyzete, akkor gyorsan készíttetek velük interjút. Csoportként gondolkodjanak el azon, hogy milyen típusú kérdések adnának érdekes információkat.

Kérjük meg az egyes csoportokat, hogy gyorsan adjanak visszajelzést arról, hogy mit csináltak, mit beszéltek meg és mit tanultak a feladatban.

Kérdezzük meg a csoportot: Hogyan lehet a gyerekeket bevonni?

Íme néhány olyan dolog, amelyet javasolni lehetne. Ha senkinek nem jut eszébe, akkor ezeket hozzá lehet adni, vagy javaslatokat kérni.

- Legyetek bátrak! Derítsd ki, mit gondolnak a gyerekek arról, hogy a felnőttek hogyan támogatják vagy akadályozzák a játékot a cselekedeteikkel.
- Beszéljétek meg, hogy miért gyűjtjük az információkat, és hogyan használjuk fel azokat.
- Vonjunk be mindenkit annak eldöntésébe, hogy milyen információkat gyűjtsön és hogyan.
- Teremtsünk bizalmat és tiszteljük egymás véleményét.
- Használjunk különböző módszereket az információgyűjtéshez, amelyek a gyermekek más-más erősségeire és érdeklődési körére hatnak, például vizuális, kreatív, tényszerű, adatvezérelt, analitikus módszereket.
- Végezzenek tevékenységeket azokon a tereken, amelyekről információt gyűjtenek. Például készítsen interjút a játszótérfelügyelővel azon a területen, amelyet általában ő felügyel, jelölje be a szabadban levő játéktéren a játékhelyszíneket.

Kérdezzük meg a csoportot: Hogyan érdemes ezeket a tevékenységeket szervezni?

Íme néhány olyan dolog, amelyet javasolni lehetne. Ha senkinek nem jut eszébe, akkor ezeket hozzá lehet adni, vagy javaslatokat kérni.

- Egy osztály vagy csoport vezethetné a tevékenységek tervezését.
- A vezető osztály vagy csoport kioszthatná a tevékenységeket más gyerekeknek, osztályoknak, felnőtteknek vagy csoportoknak feladatul.
- Több osztály vagy csoport is elvégezheti az értékelés egy-egy szempontját, és jelentést tehet.
- Ugyanazokat a tevékenységeket vagy fókuszpontokat különböző korú és életkorú gyerekeknek lehet adni, hogy feltárják a különböző nézőpontokat és a közös vonásokat.
- Egyes tevékenységek inkább a felnőttek vagy a személyzet számára lehetnek megfelelőek, mint például a stratégiák felülvizsgálata, de még ezekbe is hasznos lehet a gyermekek bevonása.



- Egyes játékszervezetek segítséget nyújtanak az értékelési tevékenységek lefolytatásához vagy támogatásához.
- Egyes szervezetek (játékszervezetek és más szervezetek) segítséget tudnak nyújtani a nagyon fiatal gyermekek vagy a kiegészítő támogatásra szoruló gyermekek és tizenévesek véleményének bevonásában.

Összefoglalás: osszuk meg gondolatainkat arról, mihez kezdhetünk az újonnan megszerzett információ birtokában?

Például:

- Gyűjtse össze az információkat, és keressen témákat, prioritásokat, lehetőségeket.
- Használja fel az információkat az olyan kérdések megválaszolásához, mint például: Hogyan használhatnánk ki jobban a rendelkezésünkre álló teret? Vannak olyan területek, amelyeket a gyerekek értékelnek, és amelyekre korábban nem is figyeltünk fel? Van-e elegendő forrás? Megfelelő módon gazdálkodunk-e az erőforrásokkal? Vannak-e olyan gyermekcsoportok, amelyek számára többet kellene tennünk annak érdekében, hogy megfelelő lehetőséget biztosítsunk számukra a szabadban való játékra? A felnőtteknek másképp kell a dolgokat intézniük?

Megjegyzés a trénernek

Ha a módszereket kártyákon készíti el, azokat tovább lehet fejleszteni, ha fotókkal vagy rajzokkal látja el őket - a módszer könnyebben érthetőbbé válik.



4. tevékenység: Mivel játszhatunk?

Időtartam: 60 perc

Eszközigény: Országspecifikus tartalmi összefoglaló; a képzés helyszínén könnyen hozzáférhető tárgy, pl. seprűnyél, szemetesláda.



Kézikönyv: 5.2, Country specific content summary



Eszközök: 7, 7.1, 15, 17

Bevezető

Ezen a foglalkozáson bemutatjuk a résztvevőknek az érdemi részt, amelyet az oktatótermen kívül, a szabadban szervezünk. A feladatok nagyrészt szabad természetűek lesznek, közel a szabad játék gyakorlatához. A résztvevők reflexiója e feladatok során fontos lesz, ezért szükséges, hogy a tréner a kiválasztott szempontokra irányítsa a figyelmüket.

A tréner jelzi, hogy ez a foglalkozás megpróbálja majd megragadni a gyerekek és maguk a résztvevők nézőpontját azzal a kérdéssel kapcsolatban, hogy mivel játszanak és mivel játszhatnak a gyerekek egy adott országban - mi megengedett, mik a formális korlátozások? A résztvevők mérlegelni fogják, hogyan érzékelik a kockázatot a játékban. Ez a foglalkozás bizalmat fog fejleszteni a gyermekek szabad játékának biztosításában, valamint hajlandóságot és belső készenlétet a szabad játék bevezetésére az iskolában.

Mivel játszhatunk a saját országunkban?

Ez a rész a játékeszközöket és a tárgyak tárolását és ártalmatlanítását érintő országspecifikus követelményekkel kapcsolatos kérdésekre összpontosít. Amikor a csoporttal együtt elemzi a "Limlom-játék - országspecifikus tartalom" összefoglalót, fordítson különös figyelmet a limlomok listájára, mind a különböző típusok és eredetű (természetes és mesterséges), mind az elfogadható, elfogadhatatlan és a feltételek teljesülése esetén elfogadható osztályozás tekintetében. Ösztönözze a gondolkodást és a vitát arról, hogy vannak-e és milyen előírások és jogi korlátozások az adott országban. Kérjük meg a résztvevőket, hogy jelezzék, ha látnak olyan veszélyes tárgyakat, amelyeket nem szívesen osztanának meg a gyerekekkel. Mutasson rá, hogy a józan megfontolás tanácsos az összes limlom használata tekintetében, beleértve annak figyelembevételét is, hogy az adott tanulócsoport az iskolában a szabad játék gyakorlatának aktuális szakaszában van. Beszélje meg a használt szabad játéktérrel eltávolított, laza alkatrészek ártalmatlanítására vonatkozó irányelveket is.



Rogers Személyközpontú Oktatásért Alapítvány
1126 Budapest, Beethoven u. 6.
www.rogersalapitvany.hu



Megjegyzés a trénernek

A dokumentummal való munka a szabadban is történhet, a csoport takarókon vagy szőnyegen ülhet. Lehetőség van arra is, hogy visszatérjünk az oktatóterembe. Ha a képzést többnemzetiségű csoportban végzi, gondoskodjon a megfelelő megosztottságról, és szervezze a munkát nemzeti csoportokban. Ha az idő engedi, megkérheti az egyes csoportokat, hogy mutassák be azokat a limlomok részeket, amelyek a saját országukban nem elfogadhatóak, rövid megbeszélésre serkentve ezzel a témát.

Vegye figyelembe, hogy az országspecifikus tartalmi összefoglaló az egyik alapvető elem a szabad játék fogalmának iskolai bevezetésében. Ez egy nagyon gyakorlatias eszköz, amelyet gyakran kérnek olyan tanárok, akik szeretnék elkezdni a szabad játék bevezetését az iskolájukban.

Az Eszköztár eszközeinek bemutatója

Ebben a részben röviden bemutatjuk a limlomok kezelésének gyakorlati kérdését. Az oktató a résztvevőket a Kézikönyv és az Eszköztár vonatkozó részeire irányítja, ahol az emeléssel és a cipeléssel, a napi karbantartással - rendszeres ellenőrzésekkel, megfelelő karbantartással stb. kapcsolatos tanácsokat kapnak.

Összefoglalva a tevékenységet: A pesszimista-optimista

Válasszon egy egyszerű, szabad játékra használható tárgyat, például egy kis szemetesládát. Osszuk a résztvevőket két csoportra, és adjunk a csoportoknak ellentétes neveket - pesszimisták és optimisták. Kérje meg a pesszimistákat, hogy keressék meg a tárggyal való játék nehézségeit és veszélyeit. Az optimisták a játékra való használatának pozitívumait keresik, például a gyermek kompetenciáinak fejlődése szempontjából.

Kérje meg a csoportokat, hogy ismertessék érveiket. Ha az idő engedi, a tréner a csoportok felcserélésével vezeti be a második pontot.

Ez egy igazán szórakoztató és energizáló tevékenység lehet, és valóban arra ösztönözheti a csoportokat, hogy az érvek sokféle vetületét gondolják végig.

Megjegyzés a trénernek

Ha lehetséges, a 4. és 5. feladatot a szabadban végezzük, ami jobb energiát hozhat a csoportba, és intenzívebb asszociációkat idézhet elő a saját játékuikkal kapcsolatban. A feladatokat követően mutasson rá az egyéni érzékelés és kockázatbecslés kérdésére, valamint mások szempontjainak figyelembevételére és a saját megközelítés idővel történő megváltoztathatóságának lehetőségére. Mutasson rá a kockázatelemmel járó szabad játék felbecsülhetetlen értékű előnyére, hivatkozva Eszköz: 17 - A kockázat, a kaland és a kihívás előnyei a játékban című könyvre.



5. tevékenység: Cselekvési terv- kulcsterületek

A cselekvési terv kulcspontjainak és az iskolai megvalósítás alapelemeinek bemutatása.

Időtartam: 60 perc

Eszközigény: kinyomtatott pontok az akciótervhez, LLJ Kézikönyv, fotók, ppt, az Eszköztárból kinyomtatott eszközök (az előző ülésről), nagy papírlapok (minimum A3), filctollak, zsírkréták, post-it lapok.



Kézikönyv: 5, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5, 5.6, 5.7, 6.1, 6.2



Eszközök: 1, 3, 5, 7, 9, 12, 15, 17, 20, 22, 24

Ebben a feladatban a résztvevők megismerkednek egy cselekvési terv - egy eszköz - készítésével, amely lehetővé teszi számukra, hogy megtervezzék a LLJ megvalósítását az iskolájukban. A facilitátor szerepe itt az, hogy bemutassa a terv kulcspontjait, a lehetséges megoldásokat és cselekvésre ösztönözzön. A tárgyalandó pontokat az alábbiakban foglaljuk össze.

A résztvevők cselekvési tervet készítenek, figyelembe véve:

- az egyes **célcsoportok** és az e csoportot célzó lehetséges tevékenységek, pl. szülők - workshopok szervezése, levelek küldése; gyermekek - játékra vonatkozó iránymutatásokat, biztonság, próbajátékos foglalkozás stb. A résztvevők hivatkoznak a korábban kidolgozott célcsoportokra.
- terv a limlomok **összegyűjtésére** (iskolában, iskolán kívül, ha lehetséges) és a megfelelő kommunikációs eszközök felhasználására.
- **játékidő** kiválasztása - a számukra legmegfelelőbb időpont meghatározása és a különböző korú gyermekcsoportok esetleges keveredése.
- minden **időjárási** körülmények közötti játék - hogyan készülhetünk fel erre? (5. Eszköz és GYIK).
- játék utáni **takarítás** - az eszközök használatával (Eszköz: 21a).
- a játéktér kiválasztása és a limlomok tárolása (az útmutató lapjai), valamint a szabályok szerinti ellenőrzése és megsemmisítése.



Rogers Személyközpontú Oktatásért Alapítvány
1126 Budapest, Beethoven u. 6.
www.rogersalapitvany.hu



Az Európai Unió
Erasmus+ programjának
társfinanszírozásával

- a játék során felmerülő nehézségek és azok kezelése.
- cselekvési terv bemutatása az iskolai közösségnek - **biztonsági** eljárások alkalmazása.

Megjegyzés a trénernek:

Próbáljon meg gondoskodni arról, hogy a résztvevők a felsorolt pontok megvitatása mellett valami inkább vizuális jellegű dolgot is lássanak. Egy Power Point prezentáció képekkel, egyértelmű tippekkel, tanácsokkal és útmutatással jobban felvillanyozhatja és cselekvésre ösztönözheti a résztvevőket, mint a pusztá szavak. Ha úgy dönt, hogy prezentációt készít, az mindenképpen tartalmazza a fent említett pontokat. Fontos, hogy a vázlatpontokat tartalmazó diát a résztvevők a következő feladat során végig láthassák.

Ezenkívül nyomtassa ki a fenti pontokat, és tartsa készenlétben a résztvevők számára útmutatóul. Könnyebb lesz számukra, ha a papírlapra néznek, mintha minden alkalommal megkérdeznék Öntől, hogy mi a következő pont.

Kreatív cselekvési terv készítése

Ossza a résztvevőket csoportokra (csoportonként négy-öt fő). Minden csoport kapjon egy nagy papírlapot, és mutassuk meg nekik, hogy hol vannak a rendelkezésre álló kreatív eszközök - öntapadós jegyzetek, zsírkréták, filctollak stb.

Tájékoztassuk a résztvevőket, hogy most egy cselekvési terv elkészítésén dolgoznak, hivatkozva a célcsoportokra és az előző feladatban megfogalmazott pontokra.

Megjegyzés a trénernek

Adjon egyértelmű iránymutatást a résztvevőknek, hogy olyan megoldásokat keressenek, amelyek ésszerűen egyszerűek és megvalósíthatóak. A játék megvalósítása összetett folyamat - sok szinten időt és elkötelezettséget igényel. A cselekvési terv, amelyet a résztvevők hamarosan elkészítenek, kiindulópontot jelent a konkrét lépések átgondolásához és a mielőbbi cselekvéshez.

Tudassa a résztvevőkkel, hogy legyenek kreatívak, amikor a papírlapokon elkészítik a cselekvési tervet. Hozzunk létre valamit, ami megragadja a cselekvésük mozgatóját - bátorítsuk őket arra, hogy legyenek szabadok és kreatívak a gondolatmenetükben és a bemutatásban.

Ugyanakkor emlékeztessük őket arra, hogy meg kell találniuk a módját annak, hogyan valósítsák meg az összes felsorolt pontot, és tartsanak meg egy tucatot, ami reális. Emlékeztesse a résztvevőket a 4. modul céljára - olyan megoldásokat keresünk, amelyek egyszerűek és megvalósíthatóak, hogy a játék létrejöhessen.



A cselekvési tervek bemutatása

A csoportok sorban bemutatják cselekvési terveiket.

Megjegyzés a trénernek

Az előadás során más csoportok részéről is érkehetnek észrevételek. Legyen ez egy olyan lehetőség is, amikor megoszthatjuk a jó gyakorlatokat és tapasztalatokat. Gyakran előfordulhat, hogy az egyik csoportban összegyűlték nézőpontja eltér egy másik csoportétól. A fórumon történő tapasztalatcsere értékes ötletbörze lehet, amely lehetővé teszi az "aha-pillanatot", amelyre nagyon is várunk.

Zárás

5. Köszönjük meg mindenkinek a részvételt.
6. Térjen vissza a modul elején bemutatott tanulási eredményekhez, és ellenőrizze a résztvevőkkel, hogy elérték-e azokat.
7. Győződjön meg arról, hogy a résztvevők ismerik a további modulokkal kapcsolatos tudnivalókat, amelyeken részt vehetnek.
8. Adjon lehetőséget a résztvevőknek arra, hogy a foglalkozás eredményeként kitűzzék saját személyes céljukat vagy feladatukat.
9. Tervezzen egy rövid értékelési gyakorlatot, hogy ellenőrizze a képzés tartalmával, a képzési stílussal, a helyszínnel és az előkészületekkel való elégedettséget.
10. Adja meg a kapcsolattartási elérhetőségeket.

